

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **ALESSANDRA MATONE**
Indirizzo [REDACTED] 32, 64021 GIULIANOVA (TE)
Telefono [REDACTED]

E-mail [REDACTED]

PEC [REDACTED]

Nazionalità Italiana

Luogo e data di nascita TERAMO, 16 MARZO 1968

ESPERIENZA LAVORATIVA

Dal 1990 ad oggi

Attività professionale di Avvocato, iniziata nel periodo di pratica forense, presso lo Studio legale dell'Avv. Alberto Ciarbonetti di Teramo e proseguita, nell'anno 1998 in proprio quale co-titolare dello Studio Legale Associato Reale - Matone Avvocati, con sede prima in Teramo alla Via Giannina Milli n. 10, poi in Roseto degli Abruzzi (Te) alla Via Nazionale n. 275 ed oggi in Giulianova, alla Via Turati, 123 sino al 31/12/2021. Dal 01/01/2021 ad oggi titolare dello Studio Legale Alessandra Matone, con sede in Giulianova (Te) alla Via Turati n. 123.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

1986 Diploma licenza Liceale Classica conseguito presso il Liceo Melchiorre Delfico di Teramo
1995 Laurea in Giurisprudenza conseguita presso l'Università degli Studi di Teramo.
2000 Iscrizione albo avvocati di Teramo
2016 Abilitazione al patrocinio dinanzi alle Magistrature Superiori

Principali materie / abilità professionali

Civile giudiziale e stragiudiziale
Infortunistica Stradale
Contrattualistica
Diritto del lavoro
Diritto di famiglia
Recupero crediti
Consulenza ed assistenza agli immigrati.

MADRELINGUA

Italiana

ALTRE LINGUA

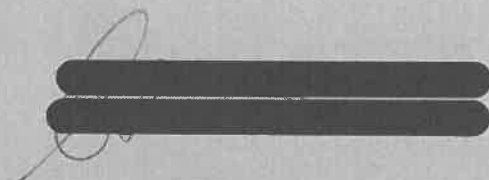
INGLESE

Capacità di lettura
Capacità di scrittura
Capacità di espressione orale

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE con computer,
attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.**

LIVELLO sufficiente
LIVELLO sufficiente
LIVELLO sufficiente

BUONA CONOSCENZA DEL PACCHETTO OFFICE (WORD, EXCEL, ACCESS, POWERPOINT).
BUONA CONOSCENZA SIA HARDWARE CHE SOFTWARE NEL SETTORE PERSONAL COMPUTER.

A handwritten signature is partially visible, but the name and other identifying information are completely redacted with two thick black horizontal bars.